

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

สมัยประชุม สมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวิไล สมพร	ประธานสภาฯ	วิไล สมพร	
๒	นางนิธิสรา สิงห์จันทร์	รองประธานสภาฯ	นิธิสรา สิงห์จันทร์	
๓	นางสาววิชุดา ชनावงค์	ส.อบต. หมู่ ๑	วิชุดา ชनावงค์	
๔	นายอัศราช โพยนอก	ส.อบต. หมู่ ๒	อัศราช โพยนอก	
๕	นายสมาน หงษ์ทอง	ส.อบต. หมู่ ๓	สมาน หงษ์ทอง	
๖	นายชาน ยางธิสาร	ส.อบต. หมู่ ๔	ชาน ยางธิสาร	
๗	นายชื่น พาผล	ส.อบต. หมู่ ๕	ชื่น พาผล	
๘	นายทรงศักดิ์ อมฤกษ์	ส.อบต. หมู่ ๗	ทรงศักดิ์ อมฤกษ์	
๙	นายอำนาจ สายบุตร	ส.อบต. หมู่ ๘	อำนาจ สายบุตร	
๑๐	นางสาวณัฐนิชา วาวิทย์	ส.อบต. หมู่ ๙	ณัฐนิชา วาวิทย์	
๑๑	นายพรชัย เปียกสันเทียะ	ส.อบต. หมู่ ๑๐	พรชัย เปียกสันเทียะ	
๑๒	นายธนชัย ไม้สันเทียะ	ส.อบต. หมู่ ๑๑	ธนชัย ไม้สันเทียะ	
๑๓	นายปฏิภาณ ชนะภัย	ส.อบต. หมู่ ๑๒	ปฏิภาณ ชนะภัย	
๑๔	นางสาวกัญญา ศรีนอก	ส.อบต. หมู่ ๑๓	กัญญา ศรีนอก	
๑๕	นายปณวัฒน์ ประกายเพชร	เลขานุการสภาฯ	ปณวัฒน์ ประกายเพชร	

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางพัชรี สงคราม	นายก อบต. ตาเนิน	พัชรี สงคราม	
๒	นายชูชาติ หวังกล่อมกลาง	รองนายก อบต.ตาเนิน	ชูชาติ หวังกล่อมกลาง	
๓	น.ส.กิงกาญจน์ จิตรมา	เลขานุการนายก อบต.ตาเนิน	กิงกาญจน์ จิตรมา	
๔	นายชูวิทย์ พิมสิม	ผู้อำนวยการกองคลัง	ชูวิทย์ พิมสิม	
๕	นายสามารถ มาตรการอิทธิพล	หัวหน้าสำนักปลัด	สามารถ มาตรการอิทธิพล	
๖	นางปิยาภรณ์ กกกกลาง	นักวิชาการศึกษาฯ	ปิยาภรณ์ กกกกลาง	
๗	นางประกามาต เสวกานันท์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ประกามาต เสวกานันท์	
๘	นายทวีศักดิ์ ชนะภัย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐	ทวีศักดิ์ ชนะภัย	
๙	นายถนัด ก่องนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙	ถนัด ก่องนอก	
๑๐	นายสุทนต์ เคนสันเทียะ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๔	ศุภจิรา สมศรี	
๑๑	นางสาวกรรณิกา เรืองเสนา	สารวัตรกำนัน	กรรณิกา เรืองเสนา	
๑๒	นายแถม แวดสันเทียะ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๐	แถม แวดสันเทียะ	

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

นายปณวัฒน์ ประกายเพชร เลขาธิการสภา เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วเลขาธิการฯ ได้นับจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๔ คน ที่ประชุมพร้อมแล้ว เรียนเชิญประธานสภาฯ ได้จัดรูปเทียนเพื่อสวดมนต์บูชา พระรัตนไตรพร้อมกัน และดำเนินการประชุมตามวาระการประชุมต่อไป

นางวิไล สมพร ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเปิดการประชุมสมัย สามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เรียนผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้มีเกียรติทุกท่าน วันนี้มีสมาชิก ทั้งหมด ๑๔ ท่าน มาเข้าประชุมครบทุกท่าน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางวิไล สมพร ประธานสภาฯ เรื่องประธานจะแจ้งให้ทราบ

๑) เรื่อง แสดงความยินดี และยินดีต้อนรับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตาเนิน หมู่ที่ ๙ ที่ได้รับเลือกตั้งเข้ามาใหม่ แทนตำแหน่งที่ว่าง คือ นางสาวณัฐนิชา วาวิทย์ และขอเชิญท่านสมาชิกใหม่ได้แนะนำตัวกับสภาฯ

นางสาวณัฐนิชา วาวิทย์ ส.อบต.หมู่ที่ ๙ เรียนท่านประธานสภาฯ เรียนนายกฯ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ตาเนิน สมาชิกผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวณัฐนิชา วาวิทย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ได้รับประกาศรับรองผลการเลือกตั้ง เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

นางวิไล สมพร ประธานสภาฯ ๒) ขอประชาสัมพันธ์ การจัดงานเจ้าพ่อพระยาแล อำเภอเนินสง่า ในปี ๒๕๖๖ นี้ จัดขึ้นในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และขอเรียนเชิญ นายกฯ ได้แจ้งรายละเอียด เกี่ยวกับการจัดงาน

นางพัชรี สงคราม นายก อบต.ตาเนิน เรียนประธานสภาฯ สมาชิกทุกท่าน และผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

อำเภอเราได้แจ้ง จะได้มีการจัดงานเจ้าพ่อพระยาแล ประจำปีอำเภอเนินสง่า ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งในปีนี้เป็นรูปแบบของงานก็จะเป็นรูปแบบเดิม มีการจัดร้าน สินค้า OTOP มีโรงงาน มีเหรียญที่ระลึกเนื่องในงานเจ้าพ่อพระยาแลรุ่นแรก ของ อำเภอเนินสง่า ซึ่งมีเหรียญทอง บุษบาในราคา เก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาท เหรียญทองแดง บุษบาในราคา สี่ร้อยเก้าสิบเก้าบาท ขอประชาสัมพันธ์เผื่อใครที่สนใจ การจองเหรียญที่ระลึก ได้ ส่วนเรื่องของการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เราจะต้องเข้าร่วม ใน ส่วนนี้จะชี้แจงนัดหมายกันอีกครั้ง

นางวิไล สมพร ประธานสภาฯ ๓) เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่าย หรือข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๗ ขอเรียนสมาชิก ท่านใดจะนำเสนอโครงการ รายจ่ายใด ๆ เพื่อที่จะบรรจุเข้าข้อบัญญัติใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นั้น ให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องเพื่อจะได้เร่งดำเนินการ นำเสนอพิจารณาได้ทันเวลา ซึ่งช่วงเวลาตามระเบียบนั้นต้องนำเข้าพิจารณาเสนอ ในสภาไม่เกิน ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ นี้ จึงขอแจ้งเตือนในส่วนที่เกี่ยวข้องในขั้นตอน ก่อนนำเสนอเพื่อพิจารณาในที่ประชุมสภาให้ทันเวลา ให้เริ่ม และเร่งดำเนินการ

๔) เรื่อง แจ้งเตือนสมาชิกสภา เพื่อเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานการไฟฟ้า ในวัน พรุ่งนี้ คือ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

นางวิไล สมพร
ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ เป็นการรับรองรายงานการประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ผ่านมา สมัยประชุมสมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ให้สมาชิกสภาฯทุกท่าน ได้ดูเอกสารว่ามีในส่วนไหนที่เราต้องการแก้ไข หรือสงสัยอย่างไร เพื่อจะได้รับรองรายงานการประชุมต่อไป ถ้าไม่มี จะขอมติรับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ขอมติรับรองรายงานการประชุม โดยการยกมือ

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุม สมัยประชุมสมัยวิสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๓ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ เรื่องขอพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางวิไล สมพร
ประธานสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม

โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

และเชิญปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดการขอโอนงบประมาณ และระเบียบการโอนงบประมาณ เพิ่มเติม

นายปณวัฒน์ ประกายเพชร
ปลัด อบต.

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ นายกฯ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายปณวัฒน์ ประกายเพชร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน ขอนำเรียนระเบียบงบประมาณที่เกี่ยวกับการขอโอนงบประมาณครั้งนี้ คือการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นการขอโอนงบประมาณที่เกี่ยวกับงบลงทุน ซึ่งก็คือหมวดครุภัณฑ์ ดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ โอนลด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนฝ่ายประจำ - เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ โอนลด ๒๐,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

- โต๊ะทำงาน ขนาดกว้าง ๗๕ ซม. ยาว ๑๕๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว
งบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท (แปดพันบาทถ้วน)
- โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง ๖๐ ซม. ยาว ๑๒๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว
งบประมาณ ๒,๕๐๐.-บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง ๕๐ ซม. ยาว ๘๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว
งบประมาณ ๑,๕๐๐.-บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

คุณลักษณะพื้นฐานนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕

ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท (แปดพันบาทถ้วน)
- คุณลักษณะพื้นฐาน ตามประกาศราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ซึ่งการขอพิจารณา อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้ สรุปก็คือ เป็นการขอโอนลงงบประมาณ ในหมวด ค่าใช้จ่ายเงินเดือนของกองคลัง จำนวนสองหมื่นบาท ไปตั้งในรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อ ครุภัณฑ์ใช้งานในสำนักงานของกองคลังเองจำนวน ๔ รายการ เป็นเงินจำนวน สองหมื่นบาท เนื่องจากการขอโอนนี้เป็นการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ คือเป็นรายการที่ไม่มีตั้งไว้ในข้อบัญญัติเดิม จึงขอตั้งขึ้นใหม่ และเกี่ยวข้องเป็นหมวด ครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องขอ พิจารณาอนุมัติจากสภา ตามระเบียบงบประมาณ ข้อ ๒๗ ที่ได้กล่าวมาแล้ว

นางวิไล สมพร
ประธานสภา

ขอบคุณ ปลัดที่ได้ชี้แจงเพิ่มเติมในรายละเอียด มีสมาชิกท่านใด ยังสงสัย สามารถสอบถามได้ ก่อนที่จะพิจารณาลงมติ อนุมัติ มีใครจะสอบถาม ขอเชิญได้ ถ้าไม่มี จะขอมติ เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในหัวข้อ ๕.๑.๑ ขอมติที่ประชุม อนุมัติโดยการยกมือ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบอนุมัติ จำนวน ๑๓ เสียง ให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ในหัวข้อ ๕.๑.๑

นางวิไล สมพร
ประธานสภา

ข้อ ๕.๑.๒ โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณโอนลด ๒,๕๐๐.-บาท (สองพันห้าร้อยบาท)

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง ๖๐ ซม. ยาว ๑๒๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว
งบประมาณ ๒,๕๐๐.-บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

คุณลักษณะพื้นฐานนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕

ขอเรียนสมาชิกว่า ในข้อ ๕.๑.๒ นี้ เป็นการขอโอนงบประมาณ ในลักษณะเดียวกัน กับ ข้อ ๕.๑.๑ ซึ่งต้องปฏิบัติตามระเบียบงบประมาณ ข้อ ๒๗ ที่สมาชิกได้ทราบกัน จึงจะขออนุญาตให้ สมาชิกทุกท่านได้พิจารณา มีท่านใดมีข้อสงสัย ขอให้สอบถาม

หากไม่มีท่านใดสงสัยสอบถามแล้ว ขอมติที่ประชุม เพื่อพิจารณาอนุมัติโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในหัวข้อ ๕.๑.๒ ขอมติที่ประชุม
อนุมัติโดยการยกมือ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบอนุมัติ จำนวน ๑๓ เสียง ให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖
ในหัวข้อ ๕.๑.๒

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

นางวิไล สมพร เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
ประธานสภาฯ เชิญทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมด้วยกันในวันนี้ หากใครมี เรื่องใดจะเสนอ สอบถาม
หรือแสดงความคิดเห็นใดๆ ขอเชิญได้เลย

นางนิธิตา สิงห์จันทร์ เรียนประธานสภาฯ สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางนิธิตา สิงห์จันทร์
รองประธานสภาฯ อยากสอบถาม โครงการในข้อบัญญัติ ตอนนี้ได้ดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้ว

นางพัชรี สงคราม ขอชี้แจง ทำความเข้าใจกับท่านผู้นำ ตอนนี้อย่างมีบางโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
นายก อบต.ตาเนิน ด้วยเหตุผลที่ว่า งบประมาณรายรับ ที่เราบริหารจัดการจากทางรัฐบาลยังเข้ามาไม่
เพียงพอ คงต้องรอมืองบประมาณที่รัฐจัดสรรมาให้เข้ามาเพียงพอ ทุกฝ่ายที่
เกี่ยวข้องก็จะได้รับดำเนินการ

นางวิไล สมพร ขอบคุณท่าน นายกฯ ที่ได้ชี้แจงทำความเข้าใจ ให้กับผู้นำ ทุกท่านคงเข้าใจ
ประธานสภาฯ

นายปณวัฒน์ ประกายเพชร เรียนสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายปณวัฒน์
ปลัด อบต. ประกายเพชร ปลัด อบต.ตาเนิน เป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ ขอชี้แจงทำความเข้าใจ
การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งในระเบียบ
วิธีการจัดทำงบประมาณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ใช้แผนพัฒนาองค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ มีการรวบรวมรายงานการเงิน สถิติต่างๆ เพื่อ
ใช้ในการประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ เจ้าหน้าที่ที่
งบประมาณพิจารณา ตรวจสอบ วิเคราะห์แก้ไขขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น ผู้บริหาร
ท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว
เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งเพื่อ
ผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม เพื่อให้การพิจารณาให้
ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่น และการพิจารณาให้ความเห็นชอบ
หรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ ให้เป็นไปตาม
ระเบียบกฎหมาย ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

นางวิไล สมพร ขอขอบคุณปลัด เจ้าหน้าที่งบประมาณ ที่ได้ชี้แจงเพิ่มเติมในข้อระเบียบการจัดทำ
 ประธานสภาฯ งบประมาณรายจ่าย จะเห็นได้ว่า มีขั้นตอนหลายขั้นตอน มีช่วงเวลาที่กำหนด และ
 โครงการที่จะนำเข้าสู่ข้อบัญญัตินั้นต้อง ให้มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

มีท่านใด ที่จะนำเสนอเรื่องใดอีก หรือไม่ ขอเชิญ หากไม่มีท่านใดแล้ว
 ขอขอบคุณทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุม และได้แนะแนวทาง ทาหรือการพัฒนาาร่วมกัน

ปิดประชุม

เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายปณวัฒน์ ประกายเพชร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางวิไล สมพร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

หมายเหตุ : รายงานประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ สภาได้มีมติ
 รับรอง ในการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

สมัยประชุม สมัยสามัญ ที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) วิชุดา ขนาวงค์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาววิชุดา ขนาวงค์)

สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพรชัย เปียกสันเทียะ)

สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน หมู่ที่ ๑๐

(ลงชื่อ) ปฏิภาณ ขนะภัย ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายปฏิภาณ ขนะภัย)

สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน หมู่ที่ ๑๒