



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

ที่ ๒๓/๕/๒๕๖๒

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานและผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการแทน

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเนินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ประกอบกับคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน จึงออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทนและมอบหมายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ดังนี้

**๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล** ให้อยู่ในความดูแลของ นายสามารถ มาตรการิทธิพล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ โดยมีผู้รับผิดชอบงานต่าง ๆ ดังนี้

**๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป**

๑.๑.๑ งานสารบรรณ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นางสาวเสาวนิตย์ ประยูรพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ โดยให้นางสาววิภาดา ประสพหิน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย

๑.๑.๒ งานบันทึกข้อมูลและทะเบียนข้อมูล ให้อยู่ในความรับผิดชอบของนางสาวเสาวนิตย์ ประยูรพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ โดยให้นายอุเทน คำดี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เป็นผู้ช่วย

๑.๑.๓ งานเลือกตั้ง ให้อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของ นายสามารถ มาตรการิทธิพล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ โดยให้นายเสกสรรค์ ชีระทวีสินชัย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

๑.๑.๔ งานประชาสัมพันธ์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นางสาวเสาวนิตย์ ประยูรพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ โดยให้นางสาววิภาดา ประสพหิน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย

/๑.๑.๕ งานป้องกัน...

๑.๑.๕ งานป้องกันยาเสพติด ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายสามารถ มาตรการทิพพล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ โดยให้นายนพดล อกกิลป์ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

### ๑.๒ งานบริหารงานบุคคล

๑.๒.๑ งานวางแผนอัตรากำลังและระบบงาน ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายสามารถ มาตรการทิพพล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ โดยให้ นายเสกสรรค์ ชีระทวีสินชัย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

๑.๒.๒ งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายเสกสรรค์ ชีระทวีสินชัย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ โดยให้นางสาววิภาดา ประสพหิน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย

๑.๒.๓ งานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายเสกสรรค์ ชีระทวีสินชัย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ โดยให้ นางสาววิภาดา ประสพหิน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย

๑.๒.๔ งานบริหารทั่วไป ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายสามารถ มาตรการทิพพล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ โดยให้นางสาว เสาวนิตย์ ประยูรพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

๑.๒.๕ งานพัฒนาบุคลากร ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายสามารถ มาตรการทิพพล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ โดยให้นาย เสกสรรค์ ชีระทวีสินชัย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

### ๑.๓ งานนโยบายและแผน

๑.๓.๑ งานนโยบายและแผน ให้อยู่ในความรับผิดชอบของนางสาวเสาวนิตย์ ประยูรพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ โดยให้นางสาววิภาดา ประสพหิน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย

๑.๓.๒ งานวิชาการ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นางสาวเสาวนิตย์ ประยูรพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ โดยให้นางสาววิภาดา ประสพหิน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย

๑.๓.๓ งานงบประมาณ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายสามารถ มาตรการิทธิพล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ โดยให้ นางสาวเสาวภาคย์ แสงภักดี นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑ และ นางสาวเสาวนิตย์ ประยูรพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

#### ๑.๔ งานกฎหมายและคดี

๑.๔.๑ งานกฎหมายและคดี ให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายสามารถ มาตรการิทธิพล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ โดยให้ นางสาวเสาวนิตย์ ประยูรพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

๑.๔.๒ งานร้องเรียนร้องทุกข์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายสามารถ มาตรการิทธิพล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ โดยให้ นางสาวเสาวนิตย์ ประยูรพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

๑.๔.๓ งานข้อบัญญัติและระเบียบ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายสามารถ มาตรการิทธิพล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ โดยให้ นางสาวเสาวภาคย์ แสงภักดี นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑ และ นางสาวเสาวนิตย์ ประยูรพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

#### ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๕.๑ งานอำนวยการและประสานงาน ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายนพดล งอกศิลป์ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑ โดยให้นายเดชา มณีโชติ พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เป็นผู้ช่วย

๑.๕.๒ งานป้องกัน ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายนพดล งอกศิลป์ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑ โดยให้นายเดชา มณีโชติ พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เป็นผู้ช่วย

๑.๕.๓ งานฟื้นฟู ให้อยู่ในความรับผิดชอบ นายนพดล งอกศิลป์ เจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑ โดยให้นายเดชา มณีโชติ พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เป็นผู้ช่วย

๑.๖ งานกิจการสภา

๑.๖.๑ งานระเบียบข้อบังคับการประชุม ให้อยู่ในความรับผิดชอบ นายปณวัฒน์ ประกายเพชร นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ โดยให้นางประกามาต เสวกานันท์ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

๑.๖.๒ งานการประชุม ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายปณวัฒน์ ประกายเพชร นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ โดยให้ นางประกามาต เสวกานันท์ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

๑.๖.๓ งานอำนวยการและประสาน ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายปณวัฒน์ ประกายเพชร นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ โดยให้ นางประกามาต เสวกานันท์ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

๑.๗ งานอาคารสถานที่และรักษาความสะอาดที่ทำการ อบต. แยกเป็น

๑.๗.๑ งานอาคารสถานที่ภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายเสกสรรค์ ชีระทวีสินชัย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ โดยให้ นายสรวิชัย รงค์ชัย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ นายสมร เกสันเทียะ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน นายอุเทน คำดี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน นายอำนาจ โพธิ์นอก ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า นายปิยวัฒน์ วรรณกุล พนักงานขับรถบรรทุกขยะ และนายเดชา มณีโชติ พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ อเนกประสงค์ เป็นผู้ช่วย

๑.๗.๒ งานอาคารสถานที่ภายนอกที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายสามารถ มาตรฐานพิพล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ โดยให้นายเสกสรรค์ ชีระทวีสินชัย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ และนายสมร เกสันเทียะ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน นายอุเทน คำดี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน นายธีรวิฑู อุลิศนันท์ ยาม นายปิยวัฒน์ วรรณกุล พนักงานขับรถบรรทุกขยะ และนายเดชา มณีโชติ พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เป็นผู้ช่วย

๑.๗.๓ งานรักษาความสะอาดที่ทำการ อบต. ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายสามารถ มาตรฐานพิพล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ โดยให้นางลำไย เชื้อจันอัด แม่บ้าน และนายธีรวิฑู อุลิศนันท์ ยาม เป็นผู้ช่วย

### ๑.๘ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑.๘.๑ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ให้อยู่ในความรับผิดชอบของนางสาวเสาวภาคย์ แสงภักดี นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑ โดยให้นายอุเทน คำดี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เป็นผู้ช่วย

๑.๘.๒ งานบริการอาหาร - เครื่องดื่มในการประชุม ให้อยู่ในความรับผิดชอบของนางสาวเสาวภาคย์ แสงภักดี นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑ โดยให้นางลำไย เชื้อจันอัด แม่บ้าน เป็นผู้ช่วย

๑.๘.๓ งานควบคุมดูแลและบำรุงรักษารถยนต์ (รถยนต์ส่วนบุคคล, รถบรรทุกน้ำ, รถบรรทุกขยะ) ให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายนพดล งอกศิลป์ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๔๔๐๕-๐๐๑ โดยให้นายเชิดชนม์ คำจันทร์ดี พนักงานขับรถยนต์ นายปิยวัฒน์ วรรณกุล พนักงานขับรถบรรทุกขยะ นายเดชา มณีโชติ พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ นายสนธยา หล้าบุตรศรี คณงานประจำรถขยะ และนายบุญส่ง วงศ์ชุมเงิน คณงานประจำรถขยะ เป็นผู้ช่วย

### ๑.๙ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑.๙.๑ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นางสาวนันทวัน ยิ้มประเสริฐ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑ โดยให้นายสมร เกสันเทียะ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน เป็นผู้ช่วย

๑.๙.๒ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นางสาวนันทวัน ยิ้มประเสริฐ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑ โดยให้นายสมร เกสันเทียะ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน เป็นผู้ช่วย

๑.๙.๓ งานรักษาความสะอาด ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นางสาวนันทวัน ยิ้มประเสริฐ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑ โดยให้นายสมร เกสันเทียะ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน เป็นผู้ช่วย

### ๑.๑๐ งานด้านการเกษตร

๑.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นายเสกสรรค์ ชีระทวีสินชัย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ โดยให้ นายสมร เกสันเทียะ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน นายเชิดชนม์ คำจันทร์ดี พนักงานขับรถยนต์ และนายเดชา มณีโชติ พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ นายสนธยา หล้าบุตรศรี คณงานประจำรถขยะ และนายบุญส่ง วงศ์ชุมเงิน คณงานประจำรถขยะ เป็นผู้ช่วย

๑.๑๐.๒ งานส่งเสริมปศุสัตว์ ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นายเสกสรรค์  
ธีระทวีสินชัย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ โดยให้ นายสมร  
เกษันเทียะ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน นายเชิดชนม์ คำจันทร์ดี พนักงานขับรถยนต์ และนายเดชา มณีโชติ  
พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ นายสนธยา หล้าบุตรศรี คณงานประจำรถขยะ และนายบุญส่ง  
วงศ์ชุมเงิน คณงานประจำรถขยะ เป็นผู้ช่วย

### ๑.๑๑. งานสวัสดิการสังคม

๑.๑๑.๑ งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ  
นางสาวเสาวภาคย์ แสงภักดี นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑ โดยให้  
นายอุเทน คำดี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เป็นผู้ช่วย

๑.๑๑.๒ งานสังคมสงเคราะห์ ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นางสาวเสาวภาคย์  
แสงภักดี นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑ โดยให้นายอุเทน คำดี  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เป็นผู้ช่วย

๑.๑๑.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นางสาว  
เสาวภาคย์ แสงภักดี นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑ โดยให้  
นายอุเทน คำดี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เป็นผู้ช่วย

๒. กองคลัง ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของนายชูวิทย์ พิมสิม นักบริหารงานการคลัง  
ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ โดยมีผู้รับผิดชอบงานต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ งานบัญชี ให้อยู่ในความรับผิดชอบของนางสาวยุภาภรณ์ พันระไหล  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ โดยให้นางสาวชนิษฐา เขตขาม  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นผู้ช่วย

๒.๒ งานการเงิน ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นางสาวพรพิมล เพ็ชรเหล็ก  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ โดยให้นางสาวชนิษฐา  
เขตขาม ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นผู้ช่วย

๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นางสาว  
พิมพ์พิศา สุนสุรัตน์ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ โดยให้  
นายสรวิชัย ธงชัย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นผู้ช่วย

๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ให้อยู่ในความรับผิดชอบ นายวาณิช  
ผาชัยภูมิ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๕-๕๒๐๓-๐๐๑ โดยให้นางพจมาน  
สิงห์ลา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย

**๓. กองช่าง** ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นายบัณฑิต เนียมชัยภูมิ นักบริหารงาน-  
ช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีผู้รับผิดชอบงานต่าง ๆ  
ดังนี้

๓.๑ งานก่อสร้าง ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นายบัณฑิต เนียมชัยภูมิ  
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยให้  
นายอนุสรณ์ ศิรินิล นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๕-๔๗/๐๒-๐๐๑ นายมานพ  
แก้วพลัย ผู้ช่วยนายช่างโยธา และนายวุฒิชัย วิสุทธิสาย ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ เป็นผู้ช่วย

๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของนายบัณฑิต  
เนียมชัยภูมิ นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑  
โดยให้ นายอนุสรณ์ ศิรินิล นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๕-๔๗/๐๒-๐๐๑ และ  
นายวุฒิชัย วิสุทธิสาย ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ เป็นผู้ช่วย

๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของนายบัณฑิต  
เนียมชัยภูมิ นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑  
โดยให้ นายอำนาจ โพธิ์นอก ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า เป็นผู้ช่วย

๓.๔ งานผังเมือง ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นายบัณฑิต เนียมชัยภูมิ  
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยให้  
นายอนุสรณ์ ศิรินิล นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๕-๔๗/๐๒-๐๐๑ นายมานพ  
แก้วพลัย ผู้ช่วยนายช่างโยธา และนายวุฒิชัย วิสุทธิสาย ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ เป็นผู้ช่วย

**๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม** ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ  
นางปิยาภรณ์ กกกกลาง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและ  
วัฒนธรรม เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๘-๓๔๐๓-๐๐๑ โดยมีผู้รับผิดชอบงานต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ งานบริหารการศึกษา ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นางปิยาภรณ์  
กกกกลาง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๘-๓๔๐๓-๐๐๑ นางพรทิพย์ ศิรินิล ครู  
เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๒๑ นางเรณู กาละ ครู เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๒๒  
และนางสาวศรุตดา เจริญวัฒน์ ครู เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๒๓ เป็นผู้ช่วย

๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของนางปิยาภรณ์ กกกกลาง นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๘-๓๔๐๓-๐๐๑ โดยให้นางนภาพร รอดสิน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นผู้ช่วย

๔.๓ งานกิจการโรงเรียน ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นางปิยาภรณ์ กกกกลาง นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๘-๓๔๐๓-๐๐๑ โดยให้นางนภาพร รอดสิน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นผู้ช่วย

๔.๔ งานกีฬาและนันทนาการ ให้อยู่ในการควบคุมดูแลของ นางปิยาภรณ์ กกกกลาง นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๘-๓๔๐๓-๐๐๑ นางพรทิพย์ ศิรินิล ครู เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๒๑ นางเรณู กาละ ครู เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๒๒ และนางสาวศรุตดา เจริญวัฒน์ ครู เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๒๓ เป็นผู้ช่วย และมีพนักงานจ้างของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นผู้ปฏิบัติ ดังนี้

- |                              |                       |
|------------------------------|-----------------------|
| ๑. นางสาวจิราวรรณ คำจันทร์ดี | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก |
| ๒. นางสาวศุภจิรา สมศรี       | ผู้ดูแลเด็ก           |
| ๓. นางสาวฉวีวรรณ คลองหนองขาม | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก |
| ๔. นางขวัญจิตร ตากิมนอก      | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก |
| ๕. นางสาวธัญธูชา ทนชัยเหล็ก  | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก |
| ๖. นางสาวภาวิณี ปิณะโต       | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก |

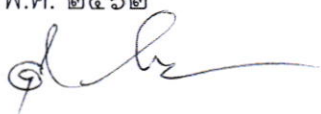
#### ๕. หน่วยงานตรวจสอบภายใน

ให้อยู่ในการควบคุมดูแลและรับผิดชอบของ นางประกายมาต เสวกานันท์ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑

โดยให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถและถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้รับผิดชอบไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ให้ผู้ช่วยปฏิบัติราชการแทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางอุไร โคคำลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน